

ETISKE RETNINGSLINJER FOR LEVERANDØRER

KOTENG HOLDING

31.05.2025, Travbanevegen 2
Leder Bærekraft

1. Bakgrunn

Koteng Holding (eller selskapet) kjøper varer og tjenester fra en rekke leverandører og vi har derfor et ansvar for å forebygge og avhjelpe vår mulige negative påvirkning på arbeidstaker- og menneskerettigheter i hele vår verdikjede. I tillegg ønsker selskapet at denne etiske standarden for leverandører støtter selskapets arbeid med å redusere vår påvirkning på klima og natur i hele vår verdikjede. Vi mener at dette gjøres best gjennom å samarbeide tett med våre samarbeidspartnere og forretningspartnere.

2. Formål og omfang

Disse etiske retningslinjene for leverandører (Supplier Code of Conduct eller SCoC) gjelder for alle leverandører, entreprenører og underleverandører som leverer varer og tjenester til Koteng Holding.

Målet er å sikre en ansvarlig og bærekraftig verdikjede som er i tråd med gjeldende lover, internasjonale standarder og selskapets egne verdier. Våre samarbeidspartnere og kunder skal være trygge på at Koteng Holding sine prosjekter og eiendommer er utviklet og driftes på en ansvarlig måte. Ved å sørge for at våre leverandører etterlever SCoC, mener vi at dette sikres.

3. Overholdelse av lover og regler

Våre etiske retningslinjer definerer minimumsstandardene som Koteng Holding forventer at våre leverandører respektere når de gjør forretninger med oss. Retningslinjene omfatter menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjonsbekjempelse, helse og

sikkerhet, og er basert på nasjonal lovgivning, internasjonalt anerkjente standarder og prinsipper fra FN og Den internasjonale arbeidsorganisasjonen (ILO). Der hvor lovbestemmelser og denne SCoC omhandler samme emne, skal høyeste standard gjelde. Leverandøren skal alltid overholde relevant lovgivning. I tilfeller der Selskapets retningslinjer er i direkte konflikt med nasjonal lovgivning, skal den nasjonale lovgivningen alltid ha forrang. Hvis våre retningslinjer er strengere enn nasjonal lovgivning, er det Selskapets retningslinjer som er gjeldende. Leverandøren er ansvarlig for å sikre at leverandørene i sin verdikjede oppfyller kravene beskrevet i denne SCoC.

4. Anstendige arbeidsforhold

Tvangsarbeid

Leverandøren skal ikke benytte noen form for tvangsarbeid, ufrivillig arbeid eller fengselsarbeid. Arbeidere skal være frie til å forlate arbeidsområdet ved dagen slutt.

Leverandøren skal ikke kreve at de som arbeider for leverandøren må deponere penger eller originale identitetsdokumenter for å bli eller være ansatt, og skal være frie til å forlate sin arbeidsgiver etter rimelig varsel.

Fagforeningsfrihet og kollektive forhandlinger

Retten til å slutte seg til eller etablere fagforeninger, samt til kollektive forhandlinger, skal respekteres. Leverandøren skal ikke være til hinder for dannelsen av foreninger eller kollektive forhandlinger.

Arbeiderrepresentanter skal ikke diskrimineres og skal ha tilgang til å utføre sine representantfunksjoner på arbeidsplassen.

Der hvor organisasjonsretten og/eller retten til kollektive lønnsforhandlinger er begrenset ved lov, skal arbeidsgiveren lette, og ikke hindre, utviklingen av alternative former for uavhengig og fri arbeiderrepresentasjon og forhandlinger.

Barnearbeid

Barnearbeid skal ikke forekomme. Med barn menes (i) person som ikke har fylt 15 år, og skal overholde (ii) den nasjonale minimumsalderen for sysselsetting eller (iii) alder for fullføring av skoleplikt. Hvis lokalt minimum er satt til 14 år i henhold til unntak for utviklingsland under ILO-konvensjon 138, kan denne lavere alderen gjelde.

Leverandøren skal sikre at barn under 18 år ikke utfører arbeid som er til skade for deres helse, sikkerhet, utvikling eller skolegang. Nattarbeid skal ikke forekomme.

Dersom leverandøren avdekker at barnearbeid benyttes, skal leverandøren ta umiddelbare grep. I slike tilfeller skal det primære hensyn være å finne en løsning til barnets beste. Det skal etableres handlingsplaner for snarlig utfasing av barnearbeid.

Handlingsplanene skal dokumenteres og kommuniseres til relevant personale og andre interessenter. Det skal legges til rette for støtteordninger hvor barn gis mulighet til utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.

Diskriminering og trakassering

Koteng Holding forventer at våre leverandører skal sikre en arbeidsplass fri for diskriminering og trakassering.

Leverandøren skal ikke medvirke til diskriminering på arbeidsplassen ved ansettelse, kompensasjon, tilgang til opplæring, forfremmelse, oppsigelse eller pensjonering, på bakgrunn av nasjonalitet, kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder eller kombinasjoner av disse grunnlagene. Tilsvarende gjelder for fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet. Leverandøren skal også gjennomfører forebyggende tiltak/aktiviteter for å motvirke diskriminering på nevnte grunnlag.

Det skal etableres vern mot seksuell trakassering. Med seksuell trakassering menes enhver form for uønsket seksuell oppmerksomhet som har som formål eller virkning å være krenkende, skremmende, fiendtlig, nedverdiggende, ydmykende eller plagsom.

5. Ansettelse og arbeidsforhold

Lønn

Leverandøren skal sørge for at arbeidstakernes lønn tilfredsstillende krav til en levelønn som sikrer at arbeiderne får dekket sine grunnleggende behov for en anstendig levestandard.

Leverandøren skal ikke la en utenlandsk arbeidstaker arbeide for lavere godtgjørelse enn gjeldende nasjonal rettslig standard for minstelønn eller få dårligere arbeidsvilkår enn det som er vanlig for tilsvarende arbeid i landet arbeidet utføres.

Lønn og ytelser betalt for en standard arbeidsuke skal som et minimum møte nasjonale rettslige standarder eller industristandarder, hvilken som måtte være den høyeste.

Lønn skal utbetales til avtalt tid og minst en gang per måned.

Ansatte skal motta lønsslipp som viser lønn og lønnstrekk på en forståelig måte. Lønnstrekk er kun tillatt etter hjemmel i lov. Lønnstrekk skal begrenses slik at netto utbetalt lønn skal

være tilstrekkelig for å sikre krav til en levelønn. Trekk i lønn som et disiplinærtiltak er ikke tillatt.

Arbeidstid

Leverandøren skal sørge for begrenset bruk av overtid. Overtid er frivillig og arbeidstakere som nekter å arbeide overtid skal ikke straffes av arbeidsgiver. Dersom det foreligger avtale om det med representanter for arbeidstagerne, kan overtid være obligatorisk i en avgrenset periode.

Arbeidstid skal overholde nasjonale lover og industristandarder, og ikke overstige gjeldende internasjonale standarder. Ukentlig arbeidstid skal på jevnlig basis ikke overskride 48 timer. Arbeidstakere skal som minimum ha fri hver 7. dag.

Fast ansettelse

Forpliktelser til ansatte under internasjonale konvensjoner, nasjonal lov og bestemmelser for fast ansettelse skal ikke unngås gjennom bruk av korttidskontrakter (som kontraktarbeid, tilfeldig arbeid eller dagarbeid) eller underentreprenører.

Ansatte skal ha skriftlig arbeidsavtale på et språk de forstår. Vesentlige endringer i arbeidets innhold skal inntas i arbeidsavtalen. Varighet og innhold for opplæring, eventuell prøvetid og lærlingeprogram skal være klart definert.

Ansatte skal fritt kunne å si opp sin arbeidsavtale i henhold til gjeldende lovgivning i landet vedkommende arbeider.

Ansatte skal ha mulighet til å ta velferdspermisjon i tillegg til lovfestet fri.

Leverandør skal ha et pålitelig system for å registrere arbeidstid, inkludert overtid.

6. Marginaliserte befolkningsgrupper

Produksjon og bruk av naturressurser skal ikke bidra til ødeleggelsen av ressursene og inntektsgrunnlaget for marginaliserte befolkningsgrupper, slik som å gjøre hevd på store landområder, bruk av vann eller andre naturressurser som disse befolkningsgruppene er avhengige av.

7. Klima og Miljø

Koteng Holding forventer at våre leverandører har et bevisst forhold til sine klima- og miljørisikoer, samt klima- og miljøpåvirkninger og vurdert måter for å redusere sin påvirkning

og risiko. Dette inkluderer minimalisering av forurensing, bidra til en effektiv og bærekraftig bruk av ressurser, inkludert energi og vann, og minimalisering av utslipp av klimagasser i produksjon og transport.

Det lokale miljøet ved produksjonsområdet skal ikke utnyttes uforsvarlig eller nedbrytes. Leverandøren skal begrense eget avfall gjennom effektiv ressursbruk og god kildesortering.

Ved leverandørens valg av materialer skal det utvises samfunnsansvar, og hensynet til bærekraftig utvikling skal ivaretas. Eksempelvis ved ikke å anvende materialer produsert av utrydningstruede arter eller materialer som vil kunne påvirke miljøet negativt.

Materialer med godkjent miljømerking og materialer som kan resirkuleres eller gjenbrukes vil bli foretrukket. Miljøkriterier skal stilles i alle innkjøp.

Leverandøren skal aktivt redusere sin klima- og miljøpåvirkning. Det betyr at leverandøren skal ta hensyn til klima- og miljøutfordringer i alle sine beslutninger, samt sette klimamål tilpasset egen virksomhet og ha en plan for å oppnå disse.

Leverandøren skal kunne dokumentere egen klima- og miljøpåvirkning og bidra til selskapets rapportering der det er relevant.

Nasjonal og internasjonal miljølovgivning og- bestemmelser skal respekteres, og relevante utslippstillatelser skal anskaffes.

8. Dyrevelferd

For produkter basert på dyr skal nøye overveielse av dyrs velferd sikres gjennom hele verdikjeden. Som minimum skal leverandøren overholde lokal lovgivning.

9. Helse og sikkerhet

Koteng Holding forventer at våre leverandøren skal ha HMS-rutiner som er tilpasset virksomhetens størrelse og kompleksitet. De ansatte skal ha egnet opplæring og trening i HMS på arbeidsplassen for å håndtere nødssituasjoner. Alt arbeid skal utføres uten påvirkning av alkohol eller andre rusmidler.

Arbeidsmiljøet skal være trygt og hygienisk med hensyn til den gjeldende kunnskapen om industrien og eventuelle spesifikke farer.

Leverandøren skal ha innført trygge arbeidsrutiner for å minimere risikoen forbundet med farlig arbeid. Utstyret som benyttes skal være sikkert og brukes under trygge forhold. Arbeidstakere skal bruke personlig verneutstyr og verneklær som er i fungerende stand og egnet for de risikoer som arbeidstakerne utsettes for. Ulykker og nestenulykker knyttet til helse og sikkerhet på arbeidsplassen skal rapporteres, analyseres, og følges opp fortløpende.

Arbeidere skal motta jevnlig og dokumentert helse- og sikkerhetsopplæring, og slik opplæring skal gjentas for nye eller omplasserte arbeidere. Periodisk opplæring bør gis til arbeidere i farlige områder.

Det skal være tilgang til rene toalettanlegg, drikkevann og hensiktsmessig sanitæranlegg for lagring av mat skal være til stede.

I tilfeller der leverandøren tar hånd om losji skal det være rent, trygt og tilstrekkelig ventilert. Det skal være tilgang til rene toalettanlegg og drikkevann.

10. Grusom eller umenneskelig behandling

Selskapet forventer at våre leverandører legger til rette for trygge arbeidsplasser hvor det er nulltoleranse for brudd på grunnleggende menneskerettigheter. Fysisk mishandling, straff, eller trusler om fysisk misbruk, seksuell eller annen trakassering og muntlig mishandling, samt andre former for intimidasjon (skremsel), skal ikke forekomme.

11. Forretningsetikk og integritet

Korrupsjon

Koteng Holding har nulltoleranse for korrupsjon. Det gjelder i leverandørers opptreden overfor selskapet, men også i øvrige deler av leverandørens virksomhet.

Det er korrupsjon når man for seg eller andre krever, mottar eller aksepterer et tilbud om en utilbørlig fordel i anledning utøvelsen av stilling/verv/utføring av oppdrag. Det er også korrupsjon når man gir eller tilbyr noen en utilbørlig fordel i anledning stilling/verv/ utføring av oppdrag.

Leverandøren skal overholde gjeldende lover for bestikklser, korrupsjon, svindel og alle andre forbudte forretningsmetoder. Leverandøren skal ikke tilby, love eller gi noen upassende ytelse, favør eller insentiv til noen offentlig tjenesteperson, internasjonal organisasjon eller noen annen tredjepart.

Leverandøren skal ikke, direkte eller indirekte, tilby gaver til ansatte i Koteng Holding, personer som representerer selskapet eller noen nært relatert til disse. Mindre gaver av ubetydelig verdi (i Koteng Holding anses ubetydelig verdi til å være under 1 000 NOK) eller gjestfrihet, slik som sosiale hendelser, måltider eller underholdning kan tilbys hvis det er et legitimt forretningsformål involvert, og kostnaden holdes innenfor rimelige grenser. Reiseutgifter for personer som representerer selskapet, skal betales av selskapet. Gjестfrihet, utgifter eller gaver skal ikke tilbys eller mottas i situasjoner med kontraktstilbud, forhandlinger eller tildelinger.

Økonomisk kriminalitet og interessekonflikter

Koteng Holding har nulltoleranse for enhver form for økonomisk kriminalitet, herunder hvitvasking, bedrageri, underslag, utroskap, tyveri og utpressing.

Leverandøren skal unngå at egne ansatte kommer i interessekonflikter som negativt påvirker forretningsrelasjonen til selskapet, eller på annen måte skader selskapet.

Leverandøren skal ha rutiner for å identifisere og håndtere interessekonflikter.

Konkurranselov

Leverandøren skal utøve høy etisk standard og under ingen omstendighet forårsake eller være delaktig i noe brudd på generelle eller spesielle konkurransebestemmelser eller lover, slik som ulovlig priskonkurranse eller ulovlig markedsdeling.

Leverandøren skal sikre åpenhet og integritet i eventuell lobbyvirksomhet mot offentlige myndigheter og avstå fra å søke eller akseptere unntak fra regulatorisk rammeverk innen temaene som denne etiske standarden omhandler.

Betaling av skatter og avgifter

Leverandøren skal overholde sine forpliktelser til samfunnet med å betale skatte- og avgiftskrav uten forsinkelser, og skal opptre i samsvar med nasjonale skatte- og avgiftsregler.

Konfidensiell informasjon

Konfidensiell informasjon som leverandøren får tilgang til gjennom sitt samarbeid med selskapet skal respekteres og beskyttes. Informasjonen skal behandles konfidensielt i henhold til juridiske eller kontraktsmessige krav. Taushetsplikten gjelder ikke bare eksternt, men også internt overfor kolleger som ikke har behov for å kjenne til opplysningene. Plikten til hemmelighet og fortrolighet gjelder også etter at avtalen mellom partene er opphørt.

Konfidensiell eller fortrolig informasjon inkluderer spesielt:

- Informasjon om, eller som tilhører selskapet, selskapets kunder, samarbeidspartnere, leverandører eller andre tredjeparter. Selskapet kan pålegge leverandøren å signere en taushets-/ konfidensialitetserklæring.
- Detaljer rundt selskapets organisering, produksjonsutstyr, priser, salg, resultater, markeder, kunder og andre forretningsrelaterte forhold.

Leverandøren er erstatningsansvarlig for tap som måtte oppstå som følge av mislighold av taushetsplikten, herunder også tap som skyldes at en representant fra leverandørens firma opptre i strid med taushetsplikten. Dette omfatter både økonomisk- og ikke økonomisk tap, herunder tap av goodwill som Koteng Holding eller noen av selskapets datterselskaper/forretningsforbindelser måtte oppleve. Leverandøren er innforstått med at slikt tap anses for å ha oppstått, så lenge det kan sannsynliggjøres at brudd har skjedd, selv om ikke selve tapet kan dokumenteres utover en skjønsmessig fastsettelse.

12. Krav til egen praksis

Vårt arbeid med aktsomhetsvurdringer danner grunnlaget for vårt arbeid med bærekraft i leverandørkjeden. Vi etterstreber å forbedre vår egen policy og praksis der det er relevant.

Våre leverandører kan forvente av oss at vår forretnings- og innkjøpspraksis styrker, ikke undergraver, deres mulighet til å levere på kravene vi stiller i SCoC. Koteng Holding vil alltid informere sine leverandører om eventuelle oppdateringer eller korrigeringer.

Selskapet etterstreber alltid samarbeid som utgangspunkt. Vi mener at en konstruktiv og åpen dialog er viktig, og vil alltid være tilgjengelig som sparringspartner i våre leverandørers arbeid med sine aktsomhetsvurdringer, og oppfyllelse av våre etiske krav. Vi vil likevel avslutte forretningsforhold eller annet samarbeid dersom vår leverandør eller partner ikke møter våre forventninger til bærekraftig forretningspraksis.

13. Oppfølging og kontroll av etterlevelse

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere arbeider målrettet og systematisk for etterlevelse av våre retningslinjer for leverandører.

Rutiner og oppfølging

Koteng Holding forventer at våre leverandører arbeider aktivt med aktsomhetsvurdringer, det vil si: gjøre egne risikokartlegginger for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene må overvåkes og vurderes effekten av, og kommuniseres til de berørte. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.

Våre leverandører skal på forespørsel, kunne dokumentere sitt arbeid med aktsomhetsvurderingen. For leverandører som ikke er underlagt Åpenhetsloven, anbefaler vi likevel at det svares på spørsmål knyttet til Åpenhetsloven. (Åpenhetsloven for norske leverandører og OECDs retningslinjer for utenlandske leverandører).

Selskapet forventer at leverandøren har på plass eller etablerer rutiner for å sikre etterlevelse av denne etiske standarden som er tilpasset egen organisasjon.

Leverandøren skal oppnevne en eller flere kontaktpersoner som er ansvarlig for at innholdet i denne etiske standarden etterlevs av leverandøren og at retningslinjene kommuniseres til egne ansatte.

Kontroll av etterlevelse

Dersom leverandøren benytter underleverandører for å oppfylle kontrakten, er leverandøren ansvarlig for å videreføre og påse at kravene i denne etiske standard, eller tilsvarende prinsipper som ikke er mindre strenge, blir fulgt også hos sine underleverandører og samarbeidspartnere. På oppfordring fra Koteng Holding, skal leverandører dokumentere hvordan de selv, og eventuelt underleverandører, arbeider for å etterleve selskapets etiske retningslinjer. Leverandøren må på

oppfordring også kunne dokumentere hvordan de selv, og eventuelt underleverandører, arbeider for å etterleve retningslinjene. Slik dokumentasjon skal gis uten ugrunnet opphold på et format selskapet finner formålstjenlig.

Oppfølging kan gjøres ved oppfølgingssamtaler, skriftlig dokumentasjon, besøk/stedlig kontroll hos leverandøren, hos produsenter og deres leverandører i hele verdikjeden. Dersom Koteng Holding ønsker å kartlegge underleverandører med hensyn til etterlevelse av retningslinjene, plikter leverandøren å tillate en slik kartlegging og å oppgi navn og kontaktopplysninger på disse.

Selskapet, eller tredjepart utpekt av selskapet, har rett til å gjennomføre anmeldte eller uanmeldte kontroller hos leverandøren og leverandørens underleverandører for å verifisere etterlevelse av kravene i den etiske standarden. Dette omfatter alle aspekter og sider ved leverandørs eller underleverandørs forretningsprosesser relatert til deres forpliktelser overfor selskapet. Leverandøren og eventuelle underleverandører dekker sine egne kostnader ved gjennomføring og deltagelse i kontroller.

Levering av produkter til selskapet må kunne spores gjennom hver del av produksjons- og distribusjonskjeden, inkludert endelig produksjonssted. På selskapets forespørsel skal leverandøren informere Koteng Holding om alle relevante underleverandører og produksjonssteder og presentere relevant kontaktinformasjon.

Varsling

Selskapet forventer at våre leverandører har på plass, ut fra virksomhetens størrelse, varslingsrutiner og varslingskanal for varsling av kritikkverdige forhold.

Reaksjon på brudd

Når SCoC er kommunisert til leverandør, skal det anses som et kontraktsdokument og en integrert del av enhver kontrakt inngått mellom det aktuelle Koteng Holding selskapet og leverandøren. I tilfeller der leverandøren avviker fra SCoC, vil Koteng Holding og leverandøren i fellesskap sette opp en plan for å lukke avviket. Leverandøren skal gjøre sitt beste for å iverksette korrigerende handlinger innen avtalt tid og informere Koteng Holding om alle slike handlinger.

Dersom leverandøren, etter gjentatte henvendelser, ikke viser vilje eller evne til å etterleve retningslinjer for leverandører, kan heving av kontrakt forekomme. Hvis (i) en leverandør er uvillig eller ute av stand til å utføre korrigerende handlinger som Koteng Holding finner nødvendig for å overholde denne SCoC, eller (ii) leverandøren eller noen av dennes underleverandører har begått et betydelig brudd eller gjentatte brudd på kravene i SCoC, er Koteng Holding berettiget til å avslutte forretningsforholdet og eventuell(e) kontrakt(er) med leverandøren. Slik avslutning skal være effektiv fra tidspunktet oppgitt i et skriftlig avslutningsvarsel fra Koteng Holding. Denne bestemmelsen har ingen innflytelse på ytterligere rettigheter og forpliktelser Koteng Holding eller leverandøren kan ha i henhold til andre kontraktsdokumenter.

Etterlevelse av internasjonale og nasjonale sanksjoner

Koteng Holding sine leverandører skal unngå partnere som opererer i land underlagt internasjonal boikott av FN og/eller norske myndigheter

Godkjenning og revidering

Policyen ble vedtatt av styret 27.11.25. Policyen gjennomgås for eventuelle revisjoner og justeringer annen hvert år.